



Sächsisches Amtsblatt

Amtlicher Anzeiger Nr. 12/2024

21. März 2024

Inhaltsverzeichnis

Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Abfallwirtschaftsverbandes
Chemnitz zum Beteiligungsbericht des Abfallwirt-
schaftsverbandes Chemnitz für das Geschäfts-
jahr 2022 vom 4. März 2024 A 166

Bekanntmachung des Zweckverbandes Verkehrs-
verbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON) zur
Durchführung der 80. Zweckverbandsversammlung
vom 8. März 2024 A 167

Bekanntmachung des Vereins „Kunstverein Laterne
Chemnitz e.V.“ über die Auflösung des Vereins
(Amtsgericht Chemnitz – VR 676) vom 6. März
2024 A 168

Gerichte

Aufgebotsverfahren..... A 169

Stellenausschreibungen A 170

Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Abfallwirtschaftsverbandes Chemnitz zum Beteiligungsbericht des Abfallwirtschaftsverbandes Chemnitz für das Geschäftsjahr 2022

Vom 4. März 2024

Gemäß § 99 Absatz 4 der Sächsischen Gemeindeordnung gibt der Abfallwirtschaftsverband Chemnitz bekannt:

Der Beteiligungsbericht des Abfallwirtschaftsverbandes Chemnitz für das Geschäftsjahr 2022 liegt in der Geschäfts-

stelle des Verbandes, Weißer Weg 180, 09131 Chemnitz, während der Geschäftszeiten (Montag–Donnerstag 8:00 Uhr–16:00 Uhr, Freitag 8:00 Uhr–13:00 Uhr) zur Einsichtnahme öffentlich aus.

Chemnitz, den 4. März 2024

Abfallwirtschaftsverband Chemnitz
Knut Kunze
Verbandsvorsitzender

**Bekanntmachung
des Zweckverbandes Verkehrsverbund
Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON)
zur Durchführung der 80. Zweckverbandsversammlung**

Vom 8. März 2024

Gemäß § 2 der Geschäftsordnung des ZVON wird bekannt gegeben:

Die 80. Zweckverbandsversammlung des ZVON findet am

**Dienstag, dem 26. März 2024, 14:30 Uhr im
Landratsamt des Landkreises Bautzen
Raum 210
Bahnhofstraße 9
02625 Bautzen**

in öffentlicher Sitzung statt.

Als **Tagesordnung** wird vorgeschlagen:

1. Eröffnung und Begrüßung durch den Verbandsvorsitzenden
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

3. Beratung und Beschlussfassung über die nächsten Tagesordnungspunkte
4. Bestätigung des Protokolls über die 79. Verbandsversammlung vom 28. November 2023
5. Information zum ZVON Haushalt 2024
6. Beratung und Beschlussfassung zum SPNV Bestellkonzept Fahrplan 2024/2025
7. Beratung und Beschlussfassung zur Richtlinie des ZVON zur Förderung von Investitionen in den ÖPNV
8. Beratung und Beschlussfassung zum Thema: Tarifanpassung 1. August 2024
9. Beratung und Beschlussfassung zur Entschädigungssatzung des ZVON
10. Informationsvorlage: DFI-Vergabe
11. Projekte:
 - mFUND PriMaplusÖV
 - Projekt WALEMObase
12. Sonstiges

Bautzen, den 8. März 2024

Zweckverband Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON)
Udo Witschas
Landrat und Verbandsvorsitzender

**Bekanntmachung
des Vereins „Kunstverein Laterne Chemnitz e. V.“
über die Auflösung des Vereins
(Amtsgericht Chemnitz – VR 676)**

Vom 6. März 2024

Durch Beschluss der Mitgliederversammlung vom 26. August 2022 ist der Kunstverein Laterne Chemnitz e. V. mit Sitz in 09112 Chemnitz, Agricolastraße 24 (Amtsgericht Chemnitz – VR 676) aufgelöst.

Gläubigerinnen und Gläubiger werden aufgefordert, ihre Forderungen bei den Liquidatoren

1. Holger Weigelt, wohnhaft 09112 Chemnitz, Enzmannstraße 15 oder
2. Katharina Schüller, wohnhaft 09112 Chemnitz, Agricolastraße 24
anzuzeigen.

Chemnitz, den 6. März 2024

Holger Weigelt
Katharina Schüller
Liquidatoren

Gerichte

Aufgebotsverfahren

Amtsgericht Chemnitz
Aktenzeichen: 1 II 43/23

In dem Aufgebotsverfahren zur Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Sparbuches Nummer DE62 8705 0000 3100 4048 73, ausgestellt von der Sparkasse Chemnitz, Bahnhofstraße 51 in 09111 Chemnitz auf den Namen Barbara Meier, zuletzt wohnhaft Abraham-Werner-Straße 22, 09117 Chemnitz, wird der Ausschlie-

ßungsbeschluss vom 4. März 2024 öffentlich zugestellt. Der Beschluss kann in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Chemnitz, Gerichtsstraße 2, 09112 Chemnitz im Zimmer 2.121 eingesehen werden. Mit dieser öffentlichen Zustellung können Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 6. März 2024

Amtsgericht Chemnitz
Abo-Rady
Rechtspflegerin

Stellenausschreibungen

Die Landeshauptstadt Dresden ist eine von hoher Lebensqualität und kultureller Vielfalt geprägte Großstadt. In Dresden mit circa 570 000 Einwohnerinnen und Einwohnern lässt es sich nicht nur hervorragend leben und wohnen, sondern auch arbeiten. Als Arbeitgeber bietet die Landeshauptstadt Dresden ein breites Spektrum unterschiedlicher Einsatzgebiete und persönlicher Entfaltungsmöglichkeiten. Die Aufgaben sind vielseitig, jeden Tag gilt es, an der Gestaltung der Stadt und ihrer zahlreichen bürgerschaftlichen Anliegen mitzuwirken.

Das **Straßen- und Tiefbauamt** ist für die Dresdner Straßen, Brücken und Lichtsignalanlagen sowie das Radwegenetz der Stadt verantwortlich. Durch Planung, Bau und Unterhalt der Verkehrsinfrastruktur tragen wir erheblich zu einer guten Lebensqualität und zur Mobilitätswende in Dresden bei. Als Straßenbaubehörde, Straßenbaulastträger und Straßenverkehrsbehörde bieten wir spannende und abwechslungsreiche Arbeitsbereiche, die das Stadtbild prägen und beeinflussen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt, vorerst befristet bis 30. September 2025, eine/-n

Sachbearbeiter/-in Allgemeine Verkehrsregelung/ Veranstaltungsgenehmigung (m/w/d) Chiffre: 66240301

- **Bewerbung bis:** 28. März 2024
- **Arbeitszeit:** Vollzeit (39 h pro Woche)
- **Entgeltgruppe:** 9b TVöD-V
- **Standort:** Lingnerallee 3, 01069 Dresden
- **Qualifikation:** abgeschlossene Hochschulbildung

Diese Aufgaben erwarten Sie

- selbstständige Prüfung und Entscheidung von Anträgen auf Erteilung von Erlaubnissen für Veranstaltungen auf Straßen nach § 29 Absatz 2 der Straßenverkehrs-Ordnung, auf Erlass verkehrsregelnder Anordnungen im Zusammenhang mit Veranstaltungen nach § 45 der Straßenverkehrs-Ordnung sowie auf Erteilung von Ausnahmegenehmigungen nach § 46 der Straßenverkehrs-Ordnung im Zusammenhang mit Veranstaltungen
- Durchsetzung dieser Entscheidungen auf dem Wege des Verwaltungszwanges und der Einleitung von Ordnungswidrigkeitsverfahren
- Mitwirkung an der Entscheidung über Anträge beziehungsweise Anmeldungen zur Sondernutzung von Straßen oder zur Nutzung von Straßen bei Versammlungen unter straßenverkehrsrechtlichen und Straßenverkehrssicherheitsaspekten
- Wahrnehmung von Aufgaben im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit

Was wir Ihnen bieten

Sie sind auf der Suche nach einer Tätigkeit mit Perspektive in Dresden? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Beschäftigte der Landeshauptstadt Dresden profitieren von zahlreichen Vorteilen und Möglichkeiten.

Freuen Sie sich auf

- Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung und betriebliche Altersvorsorge

- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche im Kalenderjahr und Möglichkeit des Bildungsurlaubs sowie Sonderurlaubs
- umfangreiches Qualifizierungsangebot für fachliche sowie persönliche Weiterentwicklung
- Vergünstigungen im Personennahverkehr (Job-Ticket, auch als Deutschlandticket), Fahrradleasing
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben (zum Beispiel durch flexible Arbeitszeitmodelle, Gleitzeit und mobiles Arbeiten)

Das bringen Sie mit

- abgeschlossene Hochschulbildung, Diplom (FH, BA), Bachelor (FH, BA oder Uni) in der Fachrichtung Verwaltung, Fachwirt (VWA, BA) oder Angestelltenlehrgang II

Wünschenswert sind

- Fachkenntnisse im Verwaltungsrecht (unter anderem Verwaltungsverfahrensgesetz, Verwaltungsgerichtsordnung), im Straßen- und Straßenverkehrsrecht (insbesondere Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrs-Ordnung, Sächsisches Straßengesetz, Gebührenordnung für Maßnahmen im Straßenverkehr), im Polizei- u. Ordnungsrecht (hier: Sächsisches Polizeibehördengesetz, Stadtrecht) und im Versammlungsrecht
- Kommunikationsfähigkeit und Entscheidungsfähigkeit, Teamfähigkeit
- Bereitschaft, Wochenend- und Nachttermine wahrzunehmen
- Sicherheit in der Anwendung der Standardsoftware
- zielorientierte und sachliche Handlungs- und Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft zur Führung eines Kfz

Wir wertschätzen Vielfalt und möchten, dass unsere Beschäftigten die Stadtgesellschaft widerspiegeln. Wir begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie uns Ihre vollständigen Unterlagen online über bewerbportal.dresden.de zu. Aus Sicherheitsgründen können nur Anhänge im PDF-Format angenommen werden.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen Sie der Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Detaillierte Hinweise zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sowie den Umgang mit den übersandten Unterlagen finden Sie unter: www.dresden.de/stellen.

Ihre Ansprechpersonen

für fachliche Fragen
Herr Müller
(Straßen- und Tiefbauamt)
Tel. 0351-4884114

zum Bewerbungsprozess
Frau Kleinmichel
(Haupt- und Personalamt)
Tel. 0351-4882235

Sie haben noch nicht die passende Stelle gefunden?

Gerne informieren wir Sie über neu veröffentlichte freie Stellen der Landeshauptstadt Dresden in unserem Newsletter. Jetzt abonnieren unter www.dresden.de/newsletter!

Die **Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland** beabsichtigt in der Abteilung Schulen/Kultur/Sport/Soziales die Stelle eines

Fachangestellten für Bäderbetriebe (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt neu zu besetzen.

Sie sind eine zielstrebige, fachlich kompetente und belastbare Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Engagement und Eigeninitiative, dann bewerben Sie sich jetzt.

Zum Aufgabengebiet gehören folgende Schwerpunkte:

- Beaufsichtigung und Kontrolle des Badebetriebes, wie Betreuung der Badegäste, Unfallverhütung, Erste Hilfe, gegebenenfalls Rettungsmaßnahmen
- Durchführung des Schwimmunterrichts
- Kontrollieren der Einhaltung der Haus- und Badeordnung, Ausübung des Hausrechts
- Mitwirkung bei den Vor- beziehungsweise Nacharbeiten zur Durchführung des Badebetriebes
- Überwachung der technischen Betriebsfunktionen und der Wasserqualität, zum Beispiel Einhaltung der Hygienehilfssparameter, Verfahrenskombinationen zur Wasseraufbereitung, Arbeitsschutz, Regelungstechnik, Verfahrenstechniken und chemische Prozesse bei der Schwimmbeckenwasseraufbereitung
- Ausführung von Reinigungs- und Desinfektionsarbeiten
- Unterstützung bei der Pflege der Außenanlagen, bei kleineren Instandsetzungsarbeiten sowie Durchführung von Kleinstreparaturen
- Verwaltungsarbeiten, wie Führen des Unfallmeldebuches, Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit und Abrechnung von Eintrittsgeldern
- Erfüllung sonstiger Aufgaben nach Weisung

Wir erwarten:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellter für Bäderbetriebe (m/w/d)
- abgeschlossene Ausbildung in Herz-Lungen-Wiederbelebung/Erster Hilfe
- gute körperliche Konstitution für die Durchführung des Badebetriebes bei allen Witterungen und hohe psychische Belastbarkeit
- Kenntnisse in moderner Bädertechnik
- selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zum Schicht-, Wochenend- und Feiertagsdienst sowie Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung

- aufgeschlossenes und besucherfreundliches Auftreten, Flexibilität und Engagement, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Führerschein Klasse B wünschenswert

Wir bieten:

- einen attraktiven Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten
- Einstellung auf unbestimmte Zeit
- Eingruppierung nach der Entgeltgruppe 5 TVöD
- Besetzung einer Vollzeitstelle (derzeit 39 Stunden/Woche)
- Probezeit 6 Monate
- betriebliche Altersvorsorge
- gleitende Arbeitszeit

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über das Vorliegen einer Schwerbehinderung beziehungsweise Gleichstellung ist bitte in Kopie beizufügen.

Bewerbungen richten Sie bitte mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnisabschriften und Qualifizierungsnachweisen bis zum 30. April 2024 an
**Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland,
Stabsstelle, Abt. Hauptverwaltung/Personalwesen,
Markt 1, 08468 Reichenbach im Vogtland,
E-Mail: personalwesen@reichenbach-vogtland.de**

Weiterhin ist der Antrag auf ein **erweitertes Führungszeugnis** nach § 30a Absatz 1 Nummer 2 des Bundeszentralregistergesetzes als Belegart OE von Ihnen bei Ihrer Meldebehörde zu stellen. Bei Antragstellung ist diese Stellenausschreibung der Meldebehörde vorzulegen. Das Führungszeugnis wird direkt an die Stadtverwaltung Reichenbach versendet und ist Grundvoraussetzung für eine eventuelle Einstellung. Als Beantragungsnachweis ist die Quittung der Bewerbung beizufügen.

Wir möchten darauf hinweisen, dass wir als Einrichtung des öffentlichen Dienstes für die Teilnahme an Vorstellungsgesprächen keine Reisekosten erstatten können.

Datenschutzhinweise: Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage www.reichenbach-vogtland.de unter der Rubrik Service/Datenschutz.

Anzeige



Einbanddecken Jahrgang 2023

Bestellung

Anzahl

Preis*

Einbanddecken 2023

___ SächsGVBl. (1 Bd.)	14,90 EUR
___ SächsABl. (3 Bde.)	42,90 EUR
___ SächsABl. SDr. (1 Bd.)	14,90 EUR

* Alle Preise verstehen sich zzgl. MwSt. und Versand.

Name, Vorname

Straße

PLZ, Ort

Unterschrift

BESTELLUNG BITTE DIREKT AN

SV SAXONIA VERLAG
für Recht, Wirtschaft und Kultur GmbH
Ludwig-Hartmann-Straße 40 | 01277 Dresden
Telefon (03 51) 48 52 60
office@saxonia-verlag.de
www.saxonia-verlag.de

Fax (03 51) 4 85 26 61