



# Sächsisches Amtsblatt

Amtlicher Anzeiger Nr. 29/2021

22. Juli 2021

## Inhaltsverzeichnis

### Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Zweckverbandes Verkehrs-  
verbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON) über  
die Auslage des Beteiligungsberichtes 2020 vom  
8. Juli 2021 ..... A 406

Satzung des Kulturraumes Vogtland-Zwickau über  
die Entschädigung für ehrenamtliche Tätigkeiten  
(Entschädigungssatzung) vom 14. Juni 2021 ..... A 407

Bekanntmachung des Zweckverbandes Kulturraum  
Oberlausitz-Niederschlesien über die 1. Nachtrags-  
satzung des Kulturraumes Oberlausitz-Nieder-  
schlesien für das Haushaltsjahr 2021 vom 7. Juli  
2021 ..... A 408

Bekanntmachung des Kulturraumes Erzgebirge-  
Mittelsachsen zur Nachtragssatzung für das Haus-  
haltsjahr 2021 vom 7. Juli 2021 ..... A 409

### Gerichte

Nachlass-Sachen ..... A 411

### Stellenausschreibungen

**Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen**  
**Bekanntmachung**  
**des Zweckverbandes Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien**  
**(ZVON)**  
**über die Auslage des Beteiligungsberichtes 2020**  
**Vom 8. Juli 2021**

Gemäß § 99 der Sächsischen Gemeindeordnung in der Fassung der Bekanntmachung vom 9. März 2018 (SächsGVBl. S. 62), die zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 16. Dezember 2020 (SächsGVBl. S. 722) geändert worden ist, in Verbindung mit § 58 des Sächsischen Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit in der Fassung der Bekanntmachung vom 15. April 2019 (SächsGVBl. S. 270) ist für Zweckverbände für jedes Geschäftsjahr ein Beteiligungsbericht zu erstellen. Für den Zweckverband Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON) wurde der Beteiligungsbericht für das Geschäftsjahr 2020 erstellt.

Entsprechend § 99 Absatz 4 der Sächsischen Gemeindeordnung wird informiert, dass

ab dem 23. Juli 2021

der Beteiligungsbericht des Zweckverbandes Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON) für das Geschäftsjahr 2020 in der Geschäftsstelle in 02625 Bautzen, Rathenauplatz 1, zur öffentlichen Einsichtnahme montags bis freitags jeweils in der Zeit von 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr zur öffentlichen Einsichtnahme zur Verfügung steht.

Bautzen, den 8. Juli 2021

Zweckverband Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien  
Michael Harig  
Landrat und Verbandsvorsitzender

# **Satzung des Kulturraumes Vogtland-Zwickau über die Entschädigung für ehrenamtliche Tätigkeiten (Entschädigungssatzung)**

**Vom 14. Juni 2021**

Aufgrund von § 21 Abs. 1 und 2 Sächsische Gemeindeordnung (SächsGemO) in der Fassung der Bekanntmachung vom 9. März 2018 (SächsGVBl. S. 62), die zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 16. Dezember 2020 (SächsGVBl. S. 722) geändert worden ist, in Verbindung mit § 47 Abs. 2 und § 6 Abs. 1 Sächsisches Gesetz über kommunale Zusammenarbeit (SächsKomZG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 15. April 2019 (SächsGVBl. S. 270) in Verbindung mit § 1 Abs. 5 Sächsisches Kulturraumgesetz (SächsKRG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 4. Dezember 2018 (SächsGVBl. S. 811) hat der Kulturkonvent des Kulturraumes Vogtland-Zwickau am 14.06.2021 folgende Satzung beschlossen:

## **§ 1 Geltungsbereich**

- (1) Diese Entschädigungssatzung gilt:
1. für die in den Kulturbeirat des Kulturraumes Vogtland-Zwickau berufenen, ehrenamtlich tätigen Mitglieder,
  2. für die beratenden Mitglieder des Kulturkonventes,
  3. die ehrenamtlich in den Arbeitsgruppen des Kulturbeirates mitwirkenden Kultursachverständigen.

(2) Abweichend von Absatz 1 gilt § 2 nicht für Mitglieder des Kulturbeirates, die bei den Verwaltungen der Mitglieder des Kulturraumes beschäftigt sind.

## **§ 2 Aufwandsentschädigung**

(1) Ehrenamtlich Tätigen im Sinne von § 1 dieser Satzung wird unabhängig von der Sitzungsdauer pro Sitzung eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 25 Euro gezahlt.

(2) Die Aufwandsentschädigung wird auf der Grundlage eines von den ehrenamtlich Tätigen vorzulegenden Grunddatenblattes halbjährlich durch den Kulturraum erstattet.

(3) Wird die Sitzungsteilnahme der beratenden Konventsmitglieder durch deren Stellvertreter wahrgenommen, erhalten diese ebenfalls auf der Grundlage eines vorzulegenden Grunddatenblattes die Aufwandsentschädigung gemäß § 2 Absatz 1 dieser Satzung.

## **§ 3 Reisekostenvergütung**

(1) Für die Teilnahme an den Sitzungen des Kulturkonventes, des Kulturbeirates und der Arbeitsgruppen des Kulturbeirates erhalten die ehrenamtlich Tätigen im Sinne von § 1 Absatz 1 dieser Satzung eine Reisekostenvergütung nach den Vorschriften des Sächsischen Reisekostengesetzes (SächsRKG) vom 12. Dezember 2008 (SächsGVBl. S. 866, 876) in der jeweils geltenden Fassung. Alle weiteren Informationen sind den Formularen des Kulturraumes Vogtland-Zwickau und dem dazugehörigen Hinweisblatt zu entnehmen (Anlage).

(2) Reisekostenvergütung wird nur auf der Grundlage eines durch den Kulturraum genehmigten Dienstreiseantrages gewährt. Dieser Antrag wird durch das Kultursekretariat zur Verfügung gestellt und gilt grundsätzlich für das gesamte Kalenderjahr.

(3) Zur Erstattung der Reisekosten ist eine Abrechnung auf den Formularen des Kulturraumes entsprechend der Anlage zur Satzung vorzunehmen und innerhalb von 6 Monaten nach Beendigung der Dienstreise beim Kultursekretariat vorzulegen.

Der Anspruch erlischt, wenn nicht innerhalb dieses Zeitraumes die Reisekostenabrechnung eingereicht wurde.

## **§ 4 Versteuerung**

Die Versteuerung der Aufwandsentschädigung richtet sich nach den hierfür maßgeblichen steuerrechtlichen Vorschriften, insbesondere den Vorschriften des Einkommenssteuergesetzes, und obliegt dem Steuerpflichtigen.

## **§ 5 Inkrafttreten**

Diese Entschädigungssatzung tritt am 01. August 2021 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Entschädigungssatzung des Kulturraumes Vogtland-Zwickau (Beschluss 14/80/14) vom 15. Januar 2014 außer Kraft.

Zwickau, den 14. Juni 2021

Dr. Christoph Scheurer  
Vorsitzender des Kulturkonvents

# **Bekanntmachung des Zweckverbandes Kulturräum Oberlausitz-Niederschlesien über die 1. Nachtragssatzung des Kulturraumes Oberlausitz-Niederschlesien für das Haushaltsjahr 2021**

**Vom 7. Juli 2021**

Gemäß §§ 76, 77 der Sächsischen Gemeindeordnung in der Fassung der Bekanntmachung vom 9. März 2018 (SächsGVBl. S. 62), die zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 16. Dezember 2020 (SächsGVBl. S. 722) geändert worden ist in Verbindung mit § 6 Abs. 3 des Sächsischen Kulturräumgesetzes in der Fassung der Bekanntmachung vom 4. Dezember 2018 (SächsGVBl. S. 811) und in Verbindung mit § 58 Abs. 1 des Sächsischen Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit in der Fassung der Bekanntmachung vom 15. April 2019 (SächsGVBl. S. 270), hat der Kulturkonvent am 25. Juni 2021 folgende 1. Nachtragssatzung für das Haushaltsjahr 2021 beschlossen:

## **§ 1**

Die Erträge und Aufwendungen, Einzahlungen und Auszahlungen des Ergebnishaushalts und des Finanzhaushalts werden nicht geändert.

## **§ 2**

Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen werden nicht veranschlagt.

## **§ 3**

Verpflichtungsermächtigungen werden nicht veranschlagt.

## **§ 4**

Kassenkredite werden nicht veranschlagt.

## **§ 5**

Der Umlagesatz zur Ermittlung der Kulturumlage wird von bisher 0,7803215859 v. H. auf 0,7976330573 v. H. festgesetzt.

Görlitz, den 7. Juli 2021

Bernd Lange  
Konventsvorsitzender

Die vorstehende 1. Nachtragssatzung für das Haushaltsjahr 2021 wird hiermit öffentlich bekannt gemacht.

Das Sächsische Staatsministerium für Wissenschaft und Kunst bestätigte die Gesetzmäßigkeit des Beschlusses des Kulturkonventes vom 25. Juni 2021 über die 1. Nachtragssatzung 2021 mit Bescheid vom 5. Juli 2021.

Gemäß § 76 Absatz 3 der Sächsischen Gemeindeordnung wird die 1. Nachtragssatzung 2021 vom

## **2. August bis einschließlich 10. August 2021**

öffentlich ausgelegt und kann beim Kulturräum Oberlausitz-Niederschlesien, c/o Landratsamt Görlitz, Bahnhofstraße 24,

Haus A, Zimmer 1.07, zu folgenden Zeiten eingesehen werden:

Montag bis Freitag	von 09.00 Uhr bis 12.00 Uhr
Dienstag, Donnerstag	von 14.00 Uhr bis 16.00 Uhr

Für die Einsichtnahme bitten wir um vorherige Terminvereinbarung per E-Mail unter [kulturkasse@kreis-gr.de](mailto:kulturkasse@kreis-gr.de)

Auf Anfrage kann die 1. Nachtragssatzung auch elektronisch zur Verfügung gestellt werden.

Görlitz, den 7. Juli 2021

Bernd Lange  
Konventsvorsitzender

# Bekanntmachung des Kulturraumes Erzgebirge-Mittelsachsen zur Nachtragssatzung für das Haushaltsjahr 2021

**Vom 7. Juli 2021**

Aufgrund von § 77 der Sächsischen Gemeindeordnung, in der jeweils geltenden Fassung, hat der Kulturkonvent in der Sitzung am 25.06.2021 folgende Nachtragssatzung beschlossen:

## § 1

Mit dem Nachtragshaushaltsplan für das Haushaltsjahr 2021 werden die für die Erfüllung der Aufgaben der Gemeinde voraussichtlich anfallenden Erträge und entstehenden Aufwendungen sowie eingehenden Einzahlungen und zu leistenden Auszahlungen wie folgt festgesetzt:

	bisher fest- gesetzte (Gesamt-) Beträge von	Erhöhung um	Verminderung um	Damit werden die (Gesamt-) Beträge des Haushaltsplans einschließlich der Nachträge festgesetzt auf
	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Ergebnishaushalt</b>				
– ordentliche Erträge	19.862.530,00	424.520,00	0,00	20.287.050,00
– ordentliche Aufwendungen	20.026.400,00	22.250,00	0,00	20.048.650,00
– Saldo der ordentlichen Erträge und Aufwendungen (ordentliches Ergebnis)	-163.870,00	402.270,00	0,00	238.400,00
– außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00
– außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00
– Saldo der außerordentlichen Erträge und Aufwendungen (Sonderergebnis)	0,00	0,00	0,00	0,00
– Gesamtergebnis	-163.870,00	402.270,00	0,00	238.400,00
– veranschlagte Abdeckung von Fehlbeträgen des ordentlichen Ergebnisses aus Vorjahren	0,00	0,00	0,00	0,00
– veranschlagte Abdeckung von Fehlbeträgen des Sonderergebnisses aus Vorjahren	0,00	0,00	0,00	0,00
– Verrechnung eines Fehlbetrages im ordentlichen Ergebnis mit dem Basiskapital gemäß § 72 Absatz 3 Satz 3 SächsGemO	0,00	0,00	0,00	0,00
– Verrechnung eines Fehlbetrages im Sonderergebnis mit dem Basiskapital gemäß § 72 Absatz 3 Satz 3 SächsGemO	0,00	0,00	0,00	0,00
– veranschlagtes Gesamtergebnis	-163.870,00	402.270,00	0,00	238.400,00
<b>Finanzhaushalt</b>				
– Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	19.862.500,00	424.350,00	0,00	20.286.850,00
– Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	20.019.400,00	20.350,00	0,00	20.039.750,00
– Zahlungsmittelüberschuss oder -bedarf	-156.900,00	404.000,00	0,00	247.100,00
– Einzahlungen aus Investitionstätigkeit	376.030,00	30.170,00	0,00	406.200,00
– Auszahlungen aus Investitionstätigkeit	384.450,00	33.550,00	0,00	418.000,00
– Saldo der Ein- und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit	-8.420,00	-3.380,00	0,00	-11.800,00
– Finanzierungsmittelüberschuss oder -fehlbetrag	-165.320,00	400.620,00	0,00	235.300,00
– Einzahlungen aus Finanzierungstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00
– Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00
– Saldo der Ein- und Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00
– Veränderung des Bestandes an Zahlungsmitteln im Haushaltsjahr	-165.320,00	400.620,00	0,00	235.300,00

## § 2

Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen werden nicht veranschlagt.

## § 3

Verpflichtungsermächtigungen werden nicht veranschlagt.

## § 4

Kassenkredite werden nicht veranschlagt.

## § 5

Der Hebesatz für die Kulturlage wird wie folgt neu festgesetzt:	
von bisher	0,92527847 v. H.
auf	0,94046833 v. H.

## § 6

Der Stellenplan bleibt unverändert.

Flöha, den 7. Juli 2021

M. Damm  
Vorsitzender des Kulturkonventes  
Landrat des Landkreises Mittelsachsen

Das Sächsische Staatsministerium für Wissenschaft, Kultur und Tourismus bestätigte den Beschluss des Kulturraumes Erzgebirge-Mittelsachsen zur Nachtragssatzung 2021 mit Bescheid vom 28. Juni 2021.

Nachtragssatzung einschl. Haushaltsplan liegen nach der Bekanntmachung vom 23. bis 30. Juli 2021 im Kultursekretariat des Kulturraumes Erzgebirge-Mittelsachsen, Am Mörbitzbach 10, 09557 Flöha zur kostenlosen Einsicht durch jedermann während der Sprechzeiten öffentlich aus.

# Gerichte

## Nachlass-Sachen

**Amtsgericht Bautzen**  
**Aktenzeichen: VI 760/21**

Am 18. Mai 2019 verstarb Gertrud Martha Leonhardi, geb. Broske, geboren am 16. Juni 1926, letzter gewöhnlicher Aufenthalt: Nieskyer Straße 12, 02627 Weißenberg.

Erben konnten nicht ermittelt werden. Als Erben kommen die Geschwister und Abkömmlinge von Ernst Paul Broske, geboren am 17. Januar 1906, verstorben am 15. August 1987 in Purschwitz und Martha Marie Broske, geb. Biebrach, geboren am 25. Mai 1906 in Purschwitz, verstorben am 15. Dezember 1990 in Purschwitz in Betracht.

Alle Personen, denen Erbrechte am Nachlass zustehen, werden aufgefordert, diese Rechte binnen sechs Wochen ab Veröffentlichung beim Nachlassgericht Bautzen anzumelden. Andernfalls wird festgestellt, dass ein anderer Erbe als der sächsische Fiskus nicht vorhanden ist.

Die Rechte vorhandener Erben am Nachlass bleiben durch die gerichtliche Feststellung unberührt.

Zum Nachlass gehört ein Grundstück samt Haus. Der Nachlasswert kann nicht beziffert werden.

Bautzen, den 28. Juni 2021

Amtsgericht Bautzen  
Dank  
Rechtspflegerin

## Stellenausschreibungen

Im **Kreissozialamt des Landratsamtes Meißen** ist zum 1. September 2021 folgende Stelle unbefristet zu besetzen:

**Amtsleiter Kreissozialamt (m/w/d)**  
**Kenn-Nr.: Ö/42-2021**

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Die Stelle ist vorzugsweise in Vollzeit zu besetzen.

Der Arbeitsort ist Meißen.

Der Landkreis Meißen liegt in landschaftlich reizvoller Umgebung im Sächsischen Elbland. Unsere Region bietet hervorragende Lebens- und Arbeitsbedingungen mit vielseitigen Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten und vielfältigem Kulturangebot. Die sehr gute Verkehrsanbindung nach Dresden und eine abwechslungsreiche Landschaft sind weitere Qualitäten, die den Landkreis auch im Hinblick auf Wohn-, Freizeit- und Erholungsangebote ausmachen. Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage [www.kreis-meissen.org](http://www.kreis-meissen.org).

Das Aufgabenspektrum im Amt erstreckt sich über die Bereiche:

- Gewährung von laufender Hilfe zum Lebensunterhalt und ergänzender Leistungen
- Gewährung von Leistungen der Grundsicherung bei dauerhafter Erwerbsminderung und im Alter außerhalb von Einrichtungen sowie ergänzender Leistungen
- Krankenhilfe
- Integrierte Gewährung von Leistungen innerhalb von Einrichtungen für Menschen über dem 65. Lebensjahr
- Hilfe zur Pflege, Eingliederungshilfe, Blindenhilfe
- Übernahme von Bestattungskosten
- Schwerbehindertenrecht/Landesblindengeld
- Eltern-/Landeserziehungsgeld
- Wohngeld/Bildung und Teilhabe
- BAföG
- Betreuungsrecht
- Versicherungsamt

Im Rahmen der Leitung des Amtes obliegt Ihnen die Lenkung, Organisation und Kontrolle der Aufgabenerfüllung, das Führen der Bediensteten, die Vertretung des Amtes sowie die Überwachung von Finanzen und Wirtschaftlichkeit.

### Ihr Profil:

- Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2, zweite Einstiegsstufe (früher höherer Dienst der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung oder
- einschlägiger Hochschul- beziehungsweise Masterabschluss der Fachrichtungen Rechts- beziehungsweise Verwaltungswissenschaften, zum Beispiel Public Governance, Public Management
- langjährige einschlägige Berufserfahrung im sozialen Bereich
- langjährige Führungserfahrung vorzugsweise im kommunalen Bereich
- ausgeprägte Führungskompetenzen insbesondere zielorientierte, situative Leitung sowie Delegationsfähigkeit
- ausgeprägtes Maß an Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit, Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, analytischem Denkvermögen
- Bereitschaft zur Tätigkeit auch außerhalb der regulären Arbeitszeit (im Bedarfsfall)
- PKW-Führerschein und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten PKW für dienstliche Zwecke, sofern kein

Dienst-Pkw zur Verfügung steht und die Inanspruchnahme von öffentlichen Verkehrsmitteln unzweckmäßig ist

### Unser Angebot:

- tarifgerechte Bezahlung nach der Entgeltgruppe E 13 der Entgeltordnung des TVöD-VKA
- vielfältiges und bedarfsorientiertes Führungskräfte-schulungsprogramm
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- Unterstützung bei der aufgabenbezogenen Fort- und Weiterbildung
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsförderung
- Möglichkeit eines Jobtickets für die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel innerhalb des Verkehrsverbundes Oberelbe
- betriebliche Altersvorsorge sowie alle sonstigen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Für fachliche Fragen stehen Ihnen die Leiterin des Kreissozialamtes Frau Seifert (Tel. 03521 725-3102) sowie die 1. Beigeordnete, Frau Putz (Tel. 03521 725-3001) zur Verfügung.

Voraussetzung für eine Einstellung ist der Nachweis eines ausreichenden Impfschutzes gegen Masern beziehungsweise der Immunität gegen Masern oder einer gegebenenfalls vorliegenden medizinischen Kontraindikation (gilt nur für Personen, die nach dem 31. Dezember 1970 geboren wurden).

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, inklusive einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse oder der Anerkennung ausländischer Bildungsabschlüsse.

Wir bitten Sie, Bewerbungen **bis spätestens 29. Juli 2021** über unser Karriereportal unter <http://www.kreis-meissen.org/9158.html> einzureichen. Bitte sehen Sie von einer Papierbewerbung oder einer Bewerbung per E-Mail ab.

Bewerber werden gebeten, ihre besondere Motivation für die ausgeschriebene Stelle darzulegen und zu begründen.

Angesichts der in der Landkreisverwaltung Meißen anzustrebenden Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen jeden Geschlechts gleichermaßen erwünscht. Die im Text verwandte Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs.

Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen, auch Gleichgestellter im Sinne des § 2 Absatz 3 des Neunten Buches Sozialgesetzbuch werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Mit der Abgabe der Bewerbung wird in die Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens eingewilligt. Weitere Informationen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten finden Sie auf unserer Homepage [www.kreis-meissen.org](http://www.kreis-meissen.org). Ein Widerruf der Einwilligung ist jederzeit möglich.



Die Berufsakademie Sachsen zählt mit den Hochschulen zu den Einrichtungen des tertiären Bildungsbereiches. Sie führt Studierende in dual organisierten Studiengängen zum Abschluss Bachelor of Arts, Bachelor of Science und Bachelor of Engineering. Die wissenschaftlich-theoretischen Studienabschnitte werden an den Staatlichen Studienakademien und die praktischen Studienabschnitte bei einem Praxispartner realisiert.

An der **Staatlichen Studienakademie Leipzig** ist folgende Stelle mit Vollzeitbeschäftigung, Vergütung nach TV-L, Entgeltgruppe E 15 zum Sommersemester 2022 zu besetzen:

**Professor (m/w/d) für Informatik**  
mit den Schwerpunkten Softwareentwicklung  
und Web Engineering  
(Kennziffer L-P1-2021)

#### Aufgabenprofil:

Im Studienbereich Technik werden Studierende in den Studiengängen Informatik (Bachelor of Science) und Service Engineering (Bachelor of Engineering) qualifiziert. Die Bewerber\_innen müssen über ein abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium, Erfahrungen in der Lehre und in der beruflichen Praxis verfügen.

Neben vertieften Kenntnissen in der Informatik sind fachspezifische Kenntnisse in folgenden Bereichen erforderlich:

- Objektorientierte Programmierung
- Software Engineering
- Web Engineering.

Zu den Aufgabengebieten gehören unter anderem:

- Lehrtätigkeit (Vorlesungen, Übungen, Praktika) einschließlich der Weiterentwicklung der Studienordnung und Entwicklung von neuen Studienangeboten
- Einarbeitung in angrenzende Lehrgebiete
- Betreuung von Studierenden und Mitwirkung bei der Organisation von Studienabläufen
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit.

Von den Bewerber\_innen wird erwartet:

- methodisch-didaktische Befähigung
- Erfahrungen und Kenntnisse bei der Betreuung von Studierenden
- konzeptionelle Fähigkeiten zur Weiterentwicklung von Studienangeboten
- fachpraktische Erfahrungen und kommunikative Kompetenzen als kompetente\_r Ansprechpartner\_in für die dualen Praxispartner
- Interesse an praxisnaher Forschung sowie an Themenfeldern des Wissens- und Technologietransfers
- Teamfähigkeit.

#### Alle Bewerber\_innen müssen die folgenden Einstellungs-voraussetzungen erfüllen:

1. **abgeschlossenes Hochschulstudium** des entsprechenden Wissenschaftsgebietes;
2. **pädagogische Eignung**, die in der Regel durch Erfahrungen in der Lehre, hochschuldidaktische Qualifikation und durch eine Probeveranstaltung (Probenvortrag, Probelehrveranstaltung) nachgewiesen wird;
3. **besondere Befähigung zu wissenschaftlicher Arbeit**, die in der Regel durch die Qualität einer Promotion nachgewiesen wird;
4. **besondere Leistungen bei der Anwendung oder Entwicklung wissenschaftlicher Erkenntnisse und Methoden in einer mindestens 5-jährigen einschlägigen beruflichen Praxis**, von der mindestens drei Jahre außerhalb des Hochschulbereiches ausgeübt worden sein sollen.

Der Arbeitsort ist die Staatliche Studienakademie in **Leipzig**. Bei Bedarf ist der Einsatz auch an einer anderen Staatlichen Studienakademie der Berufsakademie Sachsen möglich.

Die Art und der Umfang der dienstlichen Aufgaben der Lehrpersonen an der Berufsakademie Sachsen ergeben sich aus der Sächsischen Berufsakademie-Dienstaufgabenverordnung vom 26. Juli 2019 (SächsGVBl. S. 602).

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) in der Entgeltgruppe E 15. Berufungen beziehungsweise Einstellungen erfolgen im Angestelltenverhältnis. Die Staatliche Studienakademie Leipzig begrüßt ausdrücklich die Bewerbung von Frauen. Bewerbungen Schwerbehinderter werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Darstellung des wissenschaftlichen Werdegangs, der fachpraktischen Berufserfahrungen und der Lehrtätigkeit) sowie Kopien von Urkunden über akademische Vorbildung und Abschlüsse, Prüfungs- und Arbeitszeugnisse, lückenloser Tätigkeitsnachweis sowie Nachweise wissenschaftlicher Leistungen und Veröffentlichungen und zu Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen sind mit Angabe der Kennziffer L-P1-2021 **bis zum 9. August 2021** zu richten an:

**[bewerbung.leipzig@ba-sachsen.de](mailto:bewerbung.leipzig@ba-sachsen.de)**

Bitte beachten Sie, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Ferner weisen wir darauf hin, dass im Zusammenhang mit der Bewerbung entstandene Kosten leider nicht erstattet werden können.

Die **Stadtverwaltung Reichenbach** beabsichtigt, für die städtischen Jugendeinrichtungen **eine Stelle**

**Mitarbeiter städtische Jugendeinrichtungen (w/m/d)**

**als Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis 31. März 2023** zu besetzen.

**Wir suchen ...**

... eine zielstrebige, fachlich kompetente und belastbare Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Engagement und Eigeninitiative sowie Durchsetzungsvermögen.

**Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:**

- Selbständige Übernahme des Betreuungsbereichs für die Altersgruppe 6–27 Jahre, einschließlich konzeptioneller Vorarbeiten, Programmentwicklung und Durchführung
- Absicherung des allgemeinen Clubbetriebes im Rahmen des Dienstplanes
- Regelmäßige Elternarbeit, Kooperationen mit Schulen, Kindereinrichtungen und anderen Jugendeinrichtungen
- Eigenverantwortliche Durchführung von Veranstaltungen, Ausfahrten, Ferienfreizeiten und Evaluation mit Teilnehmern
- Beantragung und Abrechnung der dafür notwendigen finanziellen Mittel
- Erarbeitung pädagogisch langfristiger Ziele, die mit Einzelprojekten erreicht werden sollen

**Wir erwarten:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung als staatlich anerkannte/r Erzieher/in oder adäquate Qualifikation als staatlich anerkannte/r Heilpädagoge/in, staatlich anerkannte/r Sozialarbeiter/in/Sozialpädagoge/in oder Diplompädagoge/in mit der Studienrichtung Sozialpädagogik/Sozialarbeit
- Verantwortungsbewusstsein gegenüber Kindern und deren Eltern
- Einschlägige Erfahrungen in der Kinder- und Jugendarbeit wünschenswert
- Kontaktfreudigkeit im Umgang mit Kindern und Jugendlichen
- Interkulturelle Kompetenzen beziehungsweise Bereitschaft, sich diese anzueignen
- PKW-Führerschein
- Bereitschaft zur Qualifizierung

- Grundkenntnisse in Englisch sind wünschenswert
- Fundierte PC-Kenntnisse (Word, Excel, Internet, Soziale Medien)
- Flexibilität bei der Arbeitszeitgestaltung (in der Regel Mo.–Fr. zwischen 14:00–20:00 Uhr), zum Teil Wochenendeinsätze möglich

**Wir bieten:**

- Einstellung befristet als Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung bis 31. März 2023
- Eingruppierung nach der Entgeltgruppe S 8a TVöD-SuE
- Besetzung einer Teilzeitstelle mit 32 Stunden/Woche
- Probezeit: 6 Monate

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über das Vorliegen einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung ist bitte in Kopie beizufügen.

Bewerbungen richten Sie bitte mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnisabschriften, Qualifizierungsnachweisen und Impfstatus bis zum 1. August 2021 an  
**Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland,  
Stabsstelle, Abt. Hauptverwaltung/Personalwesen,  
Markt 1, 08468 Reichenbach im Vogtland,  
E-Mail: [personalwesen@reichenbach-vogtland.de](mailto:personalwesen@reichenbach-vogtland.de)**

Weiterhin ist der Antrag auf ein erweitertes Führungszeugnis nach § 30a Absatz 1 Nummer 2 des Bundeszentralregistergesetzes als Belegart OE von Ihnen bei Ihrer Meldebehörde zu stellen. Bei Antragstellung ist diese Stellenausschreibung der Meldebehörde vorzulegen. Das Führungszeugnis wird direkt an die Stadtverwaltung Reichenbach versendet und ist Grundvoraussetzung für eine eventuelle Einstellung. Als Beantragungsnachweis ist die Quittung der Bewerbung beizufügen.

Wir möchten darauf hinweisen, dass wir als Einrichtung des öffentlichen Dienstes für die Teilnahme an Vorstellungsgesprächen keine Reisekosten erstatten können.

Datenschutzhinweise: Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage [www.reichenbach-vogtland.de](http://www.reichenbach-vogtland.de) unter der Rubrik Service/Datenschutz.

Die **Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland** (circa 20 500 Einwohner) sucht ab dem **nächstmöglichen Zeitpunkt** (möglichst zum 1. September 2021) einen

**Persönlichen Referenten  
des Oberbürgermeisters (w/m/d)**

Sie sind eine zielstrebige, fachlich kompetente und belastbare Persönlichkeit mit Engagement und Eigeninitiative, dann bewerben Sie sich jetzt.

**Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:**

- Verantwortung für die Außendarstellung des Oberbürgermeisters (Statements, Videobotschaften, Social Media, et cetera)
- Verfassen von Schreiben, Reden und Präsentationen für den Oberbürgermeister
- Information des Oberbürgermeisters über politisch relevante Veröffentlichungen und entsprechende Reaktion
- Erarbeitung von Entscheidungsgrundlagen und politische Beratung des Oberbürgermeisters
- Durchsicht der eingehenden Vorgänge, Zuordnung der Eingangspost nach Fachbereichen und Dringlichkeit, Ausgangspost des Oberbürgermeisters
- Kontrolle der Abarbeitung offener Vorgänge des Oberbürgermeisters
- Bearbeitung von Bürgeranfragen
- Organisation und Erarbeitung von Werbematerialien, Imageförderung der Stadt und der Verwaltung
- Durchführung und Organisation von Stadtmarketingaktivitäten
- Organisation und Durchführung von Maßnahmen und Projekten der Stadt
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Sitzungen, Besprechungen und sonstigen Terminen des Oberbürgermeisters, Protokollführung
- Formalprüfung der eingereichten Vorlagen für städtische Gremien
- Leitung der städtischen Projekte zur Politischen Bildung
- Entwickeln, Planen, Durchführen von Bürger- und Jugendbeteiligungsverfahren
- Verantwortung für die Städtepartnerschaftsarbeit
- Vorbereitung und Durchführung von städtischen Veranstaltungen und Großereignissen
- Fördermitteleinwerbung und -abrechnung
- Satzungsverwaltung

**Wir erwarten:**

- Hochschulabschluss (Diplom (FH)/Bachelor in den Fachrichtungen Verwaltungswissenschaften, Politikwis-

senschaften, Rechtswissenschaften oder Kommunikationswissenschaften

- Alternativ Verwaltungsfachwirt(in) oder Betriebswirt(in) (VWA)
- Loyalität und Bereitschaft, die Zielsetzung der Verwaltungsleitung zu vertreten
- Absolute Vertrauenswürdigkeit, gute Teamfähigkeit
- Hohe sowie zeitlich flexible Einsatzbereitschaft
- Selbstständige Arbeitsweise und verantwortungsbewusste Arbeitseinstellung
- Gute IT-Kenntnisse und Englischkenntnisse sind Voraussetzung
- Klare und treffende Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Bereitschaft zu selbstständiger Fort- und Weiterbildung

**Wir bieten:**

- Besetzung einer Vollzeitstelle mit wöchentlich 40 Stunden Arbeitszeit, wünschenswert ab 1. September 2021
- Eingruppierung nach EG 9c TVöD Probezeit: 6 Monate
- Betriebliche Altersvorsorge
- Gleitende Arbeitszeit

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über das Vorliegen einer Schwerbehinderung beziehungsweise Gleichstellung ist bitte in Kopie beizufügen.

Bewerbungen richten Sie bitte mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnisabschriften, Qualifizierungsnachweisen, Arbeitszeugnissen und Beurteilungen bis zum **26. Juli 2021** an

**Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland,  
Stabsstelle, Abt. Hauptverwaltung/Personalwesen,  
Markt 1, 08468 Reichenbach im Vogtland,  
E-Mail: [personalwesen@reichenbach-vogtland.de](mailto:personalwesen@reichenbach-vogtland.de)**

Wir möchten darauf hinweisen, dass wir als Einrichtung des öffentlichen Dienstes für die Teilnahme an Vorstellungsgesprächen keine Reisekosten erstatten können.

Datenschutzhinweise: Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage [www.reichenbach-vogtland.de](http://www.reichenbach-vogtland.de) unter der Rubrik Service/Datenschutz.

Die Landeshauptstadt Dresden ist eine von hoher Lebensqualität, sozialer und kultureller Vielfalt geprägte Großstadt. Ihr Reichtum ist vielfältig: Barocke Baudenkmale und überwältigende Kunstschatze treffen auf eine pulsierende Wissenschaft und Forschung. Die Weite der Elbwiesen, ihre Schlösser und Weinberge beeindrucken zahlreiche Gäste aus dem In- und Ausland. In Dresden, als wachsende Großstadt mit circa 560 000 Einwohnern, lässt es sich nicht nur hervorragend leben und wohnen, sondern auch arbeiten.

Als Arbeitgeberin bietet die Landeshauptstadt Dresden ein breites Spektrum unterschiedlicher Einsatzmöglichkeiten und persönlicher Entfaltung. Die Aufgaben sind vielfältig, jeden Tag gilt es, an der Gestaltung der Stadt und ihrer zahlreichen bürgerschaftlichen Anliegen mitzuwirken.

Die Gleichbehandlung aller sich bewerbenden Personen ist uns nicht nur gesetzlicher Auftrag, sondern eine Selbstverständlichkeit.

Im **Straßen- und Tiefbauamt, Abteilung Planungs- und Bausteuerung der Landeshauptstadt Dresden**, sind die Stellen

**Planungsingenieur für Verkehrsbauvorhaben  
(Ingenieur)  
(m/w/d)  
Chiffre: 66210701**

ab sofort und ab 1. April 2022 unbefristet zu besetzen.

**Bewerbung bis:** 5. August 2021  
**Arbeitszeit:** Vollzeit, 40 Stunden pro Woche  
**Entgeltgruppe:** 11 TVöD-V  
**Tätigkeitsbereich:** Ingenieurinnen und Ingenieure

#### Was wir bieten

- tarifliches Entgelt plus Jahressonderzahlung
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche im Kalenderjahr (gegebenenfalls Zusatzurlaub aufgrund von Schichtarbeit/Wechselschichtarbeit)
- Möglichkeit des Bildungsurlaubs, Sonderurlaubs
- Freistellung zu bestimmten familiären Anlässen
- Betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes)
- Familienfreundlichkeit (zum Beispiel durch flexible Arbeitszeit)
- umfangreiche Qualifizierungsangebote
- gesundheitsfördernde und -erhaltende Maßnahmen im Rahmen unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Vergünstigungen im Personennahverkehr (Job-Ticket)
- Kantine zu Mitarbeiterpreisen
- gute Verkehrsanbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln

#### Diese Aufgaben erwarten Sie

- Betreuung von Planungs- und Projektsteuerungsaufträgen von Verkehrsbauvorhaben, die überwiegend den Honorarzonen III und IV zugeordnet sind

- Entscheidung über Planungsinhalte innerhalb gesetzlicher, technischer sowie interner Richtlinien
- Durchführung und Leitung von Projektbesprechungen
- Prüfung von Planungsunterlagen, Koordinierung der Termine, Bündeln der Stellungnahmen, Vorbereiten von Verträgen und Angeboten unter anderem nach HOAI
- Einholen, Prüfen und Bewerten von Angeboten über Ingenieur- und Architekturleistungen
- Vorbereiten von Informationsveranstaltungen und Teilnahme an diesen, Beantworten von Bürgerschreiben, Erarbeiten von Presseerklärungen und Bürgerinformationen
- aktive Vertretung des Amtes beziehungsweise der Stadt im Rahmen von Planverfahren bezüglich Straßenbauvorhaben nach Sächsischem Straßengesetz (SächsStrG), Bundesfernstraßengesetz (FStrG), Eisenbahnkreuzungsgesetz (EKrG) und Personenbeförderungsgesetz (PbefG)
- Bündelung von Stellungnahmen und Vorbereitung einer Gesamtstellungnahme zur Unterschrift im Zuge der Träger öffentlicher Belange

#### Das bringen Sie mit

- abgeschlossene technisch-ingenieurwissenschaftliche Hochschulbildung, Diplom (FH, BA), Bachelor (FH, BA oder Uni), in den Fachrichtungen Verkehrswesen oder Bauwesen
- Fahrerlaubnis Klasse B

#### Sie sollten darüber hinaus

- über Kenntnisse zum SächsStrG, FStrG, SächsVwVG, HOAI, PbefG und technische, vom Bundesministerium für Verkehr erlassenen Richtlinien verfügen,
- gute Kenntnisse im MS Office besitzen und
- kommunikativ sein und strukturell denken und arbeiten können.

Haben Sie Lust, Ihr Können und Ihre Ideen in der Landeshauptstadt Dresden einzubringen? Erfüllen Sie die Anforderungen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Unterlagen online über [bewerberportal.dresden.de](http://bewerberportal.dresden.de). Aus Sicherheitsgründen können nur Anhänge im PDF-Format angenommen werden.

Bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung und des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes in maschinenlesbarer Form im Personalmanagementsystem gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter: [www.dresden.de/stellen](http://www.dresden.de/stellen).