



Sächsisches Amtsblatt

Amtlicher Anzeiger Nr. 34/2025

21. August 2025

Inhaltsverzeichnis

Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Zweckverbandes Sächsisches Kommunales Studieninstitut Dresden über die Durchführung der Sitzung der Verbandsversammlung vom 14. Juli 2025..... A 510

Bekanntmachung des Zweckverbandes Verkehrsverbund Mittelsachsen zur Durchführung der 109. Sitzung der Verbandsversammlung vom 7. August 2025 A 510

Bekanntmachung des Trinkwasserzweckverbandes Mittleres Erzgebirge über die Durchführung der 41. Verbandsversammlung vom 5. August 2025 A 511

Bekanntmachung des Zweckverbandes Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON) über die Auslage des Beteiligungsberichtes 2024 vom 8. August 2025..... A 511

Stellenausschreibungen A 512

Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung des Zweckverbandes Sächsisches Kommunales Studieninstitut Dresden über die Durchführung der Sitzung der Verbandsversammlung

Vom 14. Juli 2025

Die Verbandsversammlung des Zweckverbandes Sächsisches Kommunales Studieninstitut Dresden findet am 25. September 2025 um 10:00 Uhr im Sächsischen Kommunalen Studieninstitut Dresden, An der Kreuzkirche 6, 01067 Dresden, Raum 14 statt.

Tagesordnung:

- | | | | |
|-------|---|--------|---|
| TOP 1 | Feststellung der Beschlussfähigkeit | TOP 8 | Bericht der Geschäftsführung/Verbandsangelegenheiten |
| TOP 2 | Feststellung der Tagesordnung | TOP 9 | Allgemeine Geschäftsbedingungen |
| TOP 3 | Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung | TOP 10 | Honorare und Aufwandsentschädigungen in der Aus- und Fortbildung (ohne Prüfungen) |
| TOP 4 | Anträge auf Beitritt zum Zweckverband | TOP 11 | Entschädigungsregelung für Tätigkeiten im Rahmen der Fortbildungsprüfung |
| TOP 5 | Verbandssatzung | TOP 12 | Entgeltordnung SKSD |
| TOP 6 | Jahresabschluss 2024 | TOP 13 | Gebührentarif SKSD |
| TOP 7 | Beauftragung Prüfung der Jahresabschlüsse 2025 bis 2029 | TOP 14 | Eckpunkte Haushalt 2026 |
| | | TOP 15 | Prüfungsordnungen und Prüfungsangelegenheiten SKSD |
| | | TOP 16 | Kommunaler Bilanzbuchhalter (KommBB) |
| | | TOP 17 | Wahlen zum Verbandsvorsitz und Verwaltungsrat |
| | | TOP 18 | Informationen und Anregungen |

Dresden, den 14. Juli 2025

Zweckverband Sächsisches Kommunales Studieninstitut Dresden
Peter Mühle
Verbandsvorsitzender

Bekanntmachung des Zweckverbandes Verkehrsverbund Mittelsachsen zur Durchführung der 109. Sitzung der Verbandsversammlung

Vom 7. August 2025

Die 109. Sitzung der Verbandsversammlung findet am Freitag, 29. August 2025, 09:00 Uhr, in der Geschäftsstelle der Verkehrsverbund Mittelsachsen GmbH, Am Rathaus 2, 09111 Chemnitz statt.

Tagesordnung

- | | |
|-------|---|
| TOP 1 | Begrüßung, Feststellung der Tagesordnung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit und Protokollkontrolle |
| TOP 2 | Bekanntgabe Beschlüsse des nicht öffentlichen Teiles der 108. Sitzung der Verbandsversammlung vom 13. Juni 2025 |
| TOP 3 | Informationen der Geschäftsführung |
| TOP 4 | freigestellter Schülerverkehr – Sachstand für das Schuljahr 2025/2026 |
| TOP 5 | Kooperationsvertrag |
| TOP 6 | Chemnitz–Leipzig |
| TOP 7 | 200 Jahre Eisenbahn in Europa |
| TOP 8 | Sonstiges |

Chemnitz, 7. August 2025

Zweckverband Verkehrsverbund Mittelsachsen
Sven Schulze
Verbandsvorsitzender

Bekanntmachung des Trinkwasserzweckverbandes Mittleres Erzgebirge über die Durchführung der 41. Versammlungsversammlung

Vom 5. August 2025

Gemäß § 15 Absatz 2 der Satzung des Trinkwasserzweckverbandes Mittleres Erzgebirge vom 29. Juni 2015 (SächsABl. S. 1266) wird hiermit bekannt gegeben:

Am Mittwoch, den 03. September 2025, um 9:00 Uhr, findet in der

**Erzgebirge Trinkwasser GmbH „ETW“,
Rathenaustraße 29 in 09456 Annaberg-Buchholz,
Beratungsraum 2. OG**

die 41. Versammlungsversammlung des Trinkwasserzweckverbandes Mittleres Erzgebirge (öffentlich)

statt.

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und der ordnungsgemäßen Einladung
2. Allgemeine Regularien
3. Jahresabschluss 2024 der Erzgebirge Trinkwasser GmbH „ETW“
4. Feststellung des Jahresabschlusses des Trinkwasserzweckverbandes Mittleres Erzgebirge 2024
5. Beschlussfassung zum Vertrag zwischen dem Trinkwasserzweckverband Mittleres Erzgebirge und der Wassergenossenschaft Hüttengrund Seiffen eG
6. Beschlussfassung zur Satzung des Trinkwasserzweckverbandes Mittleres Erzgebirge für Wasserversorgung und den Anschluss an die öffentliche Versorgungsanlage
7. Beschlussfassung zur Bestellung des örtlichen Abschlussprüfers für den Jahresabschluss 2025
8. Sonstiges

Annaberg-Buchholz, den 5. August 2025

Trinkwasserzweckverband Mittleres Erzgebirge
Jörg Klaffenbach
Verbandsvorsitzender

Bekanntmachung des Zweckverbandes Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON) über die Auslage des Beteiligungsberichtes 2024

Vom 8. August 2025

Gemäß § 99 der Sächsischen Gemeindeordnung in der Fassung der Bekanntmachung vom 9. März 2018 (SächsGVBl. S. 62), die zuletzt durch Artikel 17 des Gesetzes vom 20. Dezember 2022 (SächsGVBl. S. 705) geändert worden ist, in Verbindung mit § 58 des Sächsischen Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit in der Neufassung der Bekanntmachung vom 15. April 2019 (SächsGVBl. S. 270) ist für Zweckverbände für jedes Geschäftsjahr ein Beteiligungsbericht zu erstellen. Für den Zweckverband Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON) wurde der Beteiligungsbericht für das Geschäftsjahr 2024 erstellt.

Entsprechend § 99 Absatz 4 der Sächsischen Gemeindeordnung wird informiert, dass

ab dem 22. August 2025

der Beteiligungsbericht des Zweckverbandes Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien (ZVON) für das Geschäftsjahr 2024 in der Geschäftsstelle in 02625 Bautzen, Rathenauplatz 1, zur öffentlichen Einsichtnahme montags bis freitags jeweils in der Zeit von 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr zur Verfügung steht.

Bautzen, den 8. August 2025

Zweckverband Verkehrsverbund Oberlausitz-Niederschlesien
Udo Witschas
Landrat und Verbandsvorsitzender

Stellenausschreibungen

In der Stadt Wilsdruff ist zum 1. November 2025 die Stelle

Sekretariat des Beigeordneten (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 30 Wochenstunden zu besetzen.

Gestalten Sie das Leben in unserer Stadt aktiv mit und werden Sie Teil unseres Teams.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Büromanagement (Post und E-Mail-Bearbeitung)
- Terminkoordinierung des Beigeordneten
- Weiterleitung von Anfragen
- organisatorische Vorbereitung von Besprechungen und Beratungen (Raumplanung, Einladungen, terminliche Abstimmungen, Vorbereitung/Zusammenstellung von Unterlagen, technischen Ausstattungen, Service)
- Gremienarbeit
- Mitwirken bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Umsetzung von Maßnahmen im Tourismusbereich
- Zuarbeiten für den Abwasserzweckverband „Wilde Sau“
- Ablage- und Aktenführung mithilfe des Dokumentenmanagementsystems VIS
- Aufgaben nach Weisungen
- Vertretung Sekretariat Bürgermeister

Eine organisationsbedingte Aufgabenänderung behalten wir uns vor.

Das bringen Sie mit:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im verwaltungswissenschaftlichen oder kaufmännischen Bereich mit Schwerpunkt Büromanagement beziehungsweise ein gleichwertiger Berufsabschluss
- Berufserfahrung im Sekretariatsbereich wünschenswert
- Kenntnisse im Bereich der Bürokommunikationstechnik
- professioneller und versierter Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen
- selbstständige, gewissenhafte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- hohes Maß an Zuverlässigkeit und Loyalität
- freundliches und sicheres Auftreten
- gute organisatorische Fähigkeiten, gründliche und gewissenhafte Arbeitsweise, auch unter Termindruck
- flexibel im Umgang mit wechselnden Aufgabenstellungen sowie eigenständige Priorisierung

- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Vergütung nach der Entgeltgruppe 5 TVöD-VKA
- zusätzliche Altersvorsorge des öffentlichen Dienstes
- modernen Arbeitsplatz
- sorgfältige Einarbeitung durch engagierte Kollegen
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugniskopien und Beurteilungen, die Sie bitte bis spätestens 25. August 2025, 12:00 Uhr an die

Stadtverwaltung Wilsdruff
Nossener Str. 20
01723 Wilsdruff

oder per E-Mail an post@svwilsdruff.de (ausschließlich im PDF-Format als zusammenhängendes Dokument) richten.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden nach Maßgabe des Neunten Buches Sozialgesetzbuch bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Später eingehende Bewerbungen oder unvollständige Bewerbungsunterlagen werden nicht berücksichtigt.

Wir senden keine Bewerbungsunterlagen zurück. Gerne können Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beilegen. Andernfalls vernichten wir die Unterlagen datenschutzkonform nach Abschluss des Auswahlverfahrens. Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Gleichzeitig weisen wir Sie darauf hin, dass wir im Zuge der Einführung der EU-Datenschutzgrundverordnung Ihre Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens elektronisch verarbeiten. Bitte senden Sie uns hierzu Ihre Einwilligungserklärung zu, damit wir Sie im Verfahren berücksichtigen können. Einen Vordruck hierfür finden Sie auf unserer Internetseite unter: <https://www.wilsdruff.de/media/1843>