



# Sächsisches Amtsblatt

Amtlicher Anzeiger Nr. 35/2021

2. September 2021

## Inhaltsverzeichnis

### Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen

Bekanntmachung der Rechtsanwaltskammer Sachsen über die Einberufung der ordentlichen Kammerversammlung 2021 vom 23. August 2021 ..... A 506

Bekanntmachung des Regionalen Planungsverbandes Oberes Elbtal/Osterzgebirge zur Durchführung der 170. Sitzung des Planungsausschusses (öffentliche Sitzung) vom 23. August 2021 ..... A 507

Bekanntmachung des Planungsverbandes Region Chemnitz über die Auslegung des Entwurfs der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2022 vom 17. August 2021 ..... A 508

Bekanntmachung des Zweckverbandes Sächsisches Kommunales Studieninstitut Dresden über die Durchführung der Sitzung der Verbandsversammlung vom 22. Juli 2021 ..... A 509

Bekanntmachung des Zweckverbandes Verkehrsverbund Mittelsachsen zur Durchführung der 93. Sitzung der Verbandsversammlung vom 10. August 2021 ..... A 510

### Gerichte

Aufgebotsverfahren..... A 511

### Stellenausschreibungen

**Sonstige Körperschaften, Anstalten und Stiftungen**  
**Bekanntmachung**  
**der Rechtsanwaltskammer Sachsen**  
**über die Einberufung der ordentlichen Kammerversammlung 2021**  
**Vom 23. August 2021**

Die ordentliche Kammerversammlung der Rechtsanwaltskammer Sachsen findet am

**20. September 2021, 14:00 Uhr,**  
**im Rudolf-Harbig-Stadion,**  
**Lennéstraße 12, 01069 Dresden,**

statt.

**Tagesordnung:**

1. Eröffnung und Begrüßung durch die Präsidentin der Rechtsanwaltskammer Sachsen
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Grußwort
4. Vortrag zur BRAO-Novelle und zur Reform des anwaltlichen Gesellschaftsrechts

5. Jahresbericht der Präsidentin der RAK Sachsen für 2020
6. Aussprache zum Jahresbericht der Präsidentin
7. Kassenbericht des Schatzmeisters
8. Aussprache zum Kassenbericht des Schatzmeisters
9. Rechnungsprüferbericht
10. Nachtragshaushalt 2021 und Beschlussfassung
11. Beschlussfassung über den Mitgliedsbeitrag für das Jahr 2022
12. Haushaltsplan 2022 und Beschlussfassung
13. Beschlussfassung über
  - Änderung der Geschäftsordnung der RAK Sachsen
  - Änderung der Gebührenordnung
  - Änderung der Beitragsordnung
14. Wahl der Rechnungsprüfer
15. Verschiedenes

Dresden, den 23. August 2021

Rechtsanwaltskammer Sachsen  
Sabine Fuhrmann  
Präsidentin

## **Bekanntmachung des Regionalen Planungsverbandes Oberes Elbtal/Osterzgebirge zur Durchführung der 170. Sitzung des Planungsausschusses (öffentliche Sitzung)**

**Vom 23. August 2021**

Die 170. Sitzung des Planungsausschusses des Regionalen Planungsverbandes Oberes Elbtal/ Osterzgebirge findet am Donnerstag, den 16. September 2021, 16:00 Uhr im Zweckverband Abfallwirtschaft Oberes Elbtal (ZAOE), II. Etage, Casino, Meißner Straße 151a, 01445 Radebeul statt.

### **Tagesordnung:**

1. Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung
2. Stellungnahmen zu raumbedeutsamen Planungen und Maßnahmen
3. Haushalt/Finanzen:
  - 3.1. Bericht über wesentliche Abweichungen vom Haushaltplan zum Stand 30. Juni gemäß § 75 Absatz 5 der Sächsischen Gemeindeordnung
  - 3.2. Beschluss zu über-/außerplanmäßigen Mitteln zur Aufstockung der Rückstellung für die Normenkontrollverfahren gegen die 2. Gesamtfortschreibung des Regionalplans
  - 3.3. Vorberatung zu den Eckpunkten des Haushaltplans 2022

4. Das neue Energie- und Klimaprogramm des Freistaates Sachsen und der Entwurf zur Änderung der Sächsischen Bauordnung zu § 249 Absatz 4 des Baugesetzbuches – Konsequenzen für den Regionalen Planungsverband
5. Information zur Anmeldung von Fördervorhaben zum Aufruf des SMR zu „Vitale Regionen“ vom 20. Mai 2021
6. Bekanntgaben, Informationen, Sonstiges

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

Die zum Zeitpunkt der Sitzung geltenden Hygienestandards sind einzuhalten. Aus Gründen der Platzkapazität wird in diesem Zusammenhang auch wieder mit einer Begrenzung der Teilnehmerzahl aus der Öffentlichkeit zu rechnen sein. Deshalb ist eine Anmeldung erforderlich. Aktuelle Informationen dazu finden Sie auf unserer Internetseite.

Bitte denken Sie aus Vorsorgegründen auch weiterhin an einen Mund-Nasen-Schutz!

Radebeul, den 23. August 2021

Regionaler Planungsverband Oberes Elbtal/Osterzgebirge  
M. Geisler  
Verbandsvorsitzender

**Bekanntmachung  
des Planungsverbandes Region Chemnitz  
über die Auslegung des Entwurfs der Haushaltssatzung  
für das Haushaltsjahr 2022**

**Vom 17. August 2021**

Der Entwurf der Haushaltssatzung des Planungsverbandes Region Chemnitz für das Haushaltsjahr 2022 liegt in der Zeit vom 3. September 2021 bis zum 13. September 2021 während der Dienststunden in der Verbandsgeschäftsstelle des Planungsverbandes Region Chemnitz in 08056

Zwickau, Werdauer Straße 62, Haus 4, Zimmer 259 aus. Einwohner und Abgabepflichtige können bis zum Ablauf des siebten Arbeitstages nach dem letzten Tag der Auslegung Einwendungen gegen den Entwurf erheben.

Zwickau, den 17. August 2021

Rolf Keil  
Landrat  
Verbandsvorsitzender

**Bekanntmachung  
des Zweckverbandes Sächsisches Kommunales  
Studieninstitut Dresden  
über die Durchführung der Sitzung der Verbandsversammlung  
Vom 22. Juli 2021**

Die Verbandsversammlung des Zweckverbandes Sächsisches Kommunales Studieninstitut Dresden findet am 23. September 2021 um 10:00 Uhr im Sächsischen Kommunalen Studieninstitut Dresden, Eingang Schulgasse 2, 01067 Dresden, statt.

**Tagesordnung:**

TOP 1    Feststellung der Beschlussfähigkeit  
TOP 2    Feststellung der Tagesordnung  
TOP 3    Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

TOP 4    Anträge auf Beitritt zum Zweckverband  
TOP 5    Änderung der Verbandssatzung  
TOP 6    Bericht der Geschäftsführung: Aktuelles  
TOP 7    Jahresabschluss 2020  
TOP 8    Änderung der AGB  
TOP 9    Änderung des Gebührentarifs  
TOP 10   Änderung der Honorarordnung  
TOP 11   Änderung der Entgeltordnung  
TOP 12   Haushalt 2022  
TOP 13   Informationen, Anregungen, Termine

Dresden, den 22. Juli 2021

Zweckverband Sächsisches Kommunales Studieninstitut Dresden  
Gerhard Lemm  
Verbandsvorsitzender

## **Bekanntmachung des Zweckverbandes Verkehrsverbund Mittelsachsen zur Durchführung der 93. Sitzung der Verbandsversammlung**

**Vom 10. August 2021**

Die 93. Sitzung der Verbandsversammlung findet am Freitag, 10. September 2021, 09:00 Uhr, im Beratungsraum 118 des Rathauses, Markt 1, 09111 Chemnitz statt.

### **Tagesordnung**

- |  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Begrüßung, Feststellung der Tagesordnung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit, Protokollkontrolle</li><li>2. Bekanntgabe des Beschlusses des nicht öffentlichen Teils der 92. Sitzung der Verbandsversammlung des ZVMS am 18. Juni 2021</li><li>3. Informationen der Geschäftsführung</li><li>4. Jahresabschluss ZVMS 2019</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>5. Kooperationsvertrag</li><li>6. Sachstand DTVG</li><li>7. 9. Verordnung zur Änderung der ÖPNVFinVO und ÖPNVFinAusG</li><li>8. RL Corona-Billigkeitsleistungen ÖPNV</li><li>9. 3. Nachtrag zur Vereinbarung ZVV/ZVMS zur VL 2</li><li>10. Baustellensituation im Eisenbahnnetz</li><li>11. Gewährung einer Zuwendung an die Städtische Verkehrsbetriebe Zwickau GmbH</li><li>12. Zustimmungspflichtige Geschäfte SDG</li><li>13. Zustimmungspflichtige Geschäfte DTVG</li><li>14. Sonstiges</li></ol> |
|--|--|

Chemnitz, den 10. August 2021

Zweckverband Verkehrsverbund Mittelsachsen  
Dr. Christoph Scheurer  
Verbandsvorsitzender

# Gerichte

## Aufgebotsverfahren

**Amtsgericht Chemnitz**  
**Aktenzeichen: 1 UR II 15/21**

In dem Aufgebotsverfahren zur Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Sparbuches Nummer DE89 8705 0000 3110 0419 19, ausgestellt von der Sparkasse Chemnitz, Bahnhofstraße 51 in 09111 Chemnitz auf den Namen Gunther Schaffer, wohnhaft Palmstraße 15, 09130 Chemnitz, wird der Ausschließungsbeschluss vom

12. August 2021 öffentlich zugestellt. Der Beschluss kann in der Geschäftsstelle des Amtsgerichts Chemnitz im Zimmer 2.121 eingesehen werden. Mit dieser öffentlichen Zustellung können Fristen in Gang gesetzt werden, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 17. August 2021

Amtsgericht Chemnitz  
Mietzner  
Rechtspflegerin

**Amtsgericht Chemnitz**  
**Aktenzeichen: 1 UR II 26/21**

In dem Aufgebotsverfahren mit dem vorgenannten Aktenzeichen ist am 17. August 2021 folgendes Aufgebot veröffentlicht worden:

Frau Ilona Segieth, Bruno-Granz-Straße 54, 09122 Chemnitz hat als Erbin der am 7. Dezember 2019 verstorbenen Frau Annelies Graup das Aufgebot zum Zwecke der Kraftloserklärung des abhandengekommenen oder vernichteten Sparbuches Nummer DE82 8705 0000 3110 5196 73, ausgestellt von der Sparkasse Chemnitz, Bahnhofstraße 51, 09111 Chemnitz auf den Namen Annelies Graup, zuletzt wohnhaft Max-Schäller-Straße 3, 09122 Chemnitz, beantragt.

Der Inhaber dieser Urkunde wird aufgefordert, bis spätestens zum 9. November 2021 seine Rechte schriftlich anzumelden und die Urkunde vorzulegen, widrigenfalls die Kraftloserklärung der Urkunde erfolgen wird.

Das Aufgebot wird hiermit öffentlich zugestellt und kann eingesehen werden in der Geschäftsstelle des Amtsgericht Chemnitz, Gerichtsstraße 2, 09112 Chemnitz. Die öffentliche Zustellung setzt Fristen in Gang, nach deren Ablauf Rechtsverluste drohen können.

Chemnitz, den 18. August 2021

Amtsgericht Chemnitz  
Mietzner  
Rechtspflegerin

## Stellenausschreibungen

Die **Berufsakademie Sachsen** ist eine Einrichtung des tertiären Bildungsbereiches. Sie bereitet die Studierenden in einem in der Regel dreijährigen praxisintegrierenden Studium durch die Vermittlung und Anwendung wissenschaftlicher Erkenntnisse und Methoden auf eine berufliche Tätigkeit vor. Sie erfüllt ihre Aufgaben durch das Zusammenwirken der Staatlichen Studienakademien mit den Praxispartnern.

Folgende Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet nachzubeseetzen:

**Verwaltungsleiter (m/w/d)  
für den Verwaltungsverband  
der Staatlichen Studienakademien Dresden und Bautzen  
Vergütung TV-L E 13  
(Kennziffer BA 03/2021)**

Der/Die Verwaltungsleiter\_in unterstützt die Direktor\_innen beider Staatlichen Studienakademien bei der Erfüllung ihrer Aufgaben. Er/Sie ist an die Weisungen des Kanzlers gebunden. Das Beschäftigungsverhältnis ist unbefristet. Der/Die Verwaltungsleiter\_in wird durch den Kanzler im Einvernehmen mit den betreffenden Direktor\_innen und dem Staatsministerium für Wissenschaft, Kultur und Tourismus für acht Jahre bestellt. Die Wiederbestellung ist möglich. Sollte dies nicht erfolgen, bleibt die Zuweisung einer vergleichbaren Tätigkeit vorbehalten.

Dem/Der Verwaltungsleiter\_in obliegen insbesondere folgende Aufgaben:

- Aufstellung der Haushaltsplanentwürfe der beiden Studienakademien zur Vorlage an den Kanzler
- Verantwortung für den Vollzug der vom Kanzler bestätigten Wirtschaftspläne beider Studienakademien und Erstellung einer Jahresrechnung nach §§ 105ff. der Sächsischen Haushaltsordnung
- verantwortliche Wahrnehmung der Gesamtverwaltung, Entwicklung entsprechender Strategien und Umsetzung des Prozessmanagements sowie Organisation, Koordination und Überwachung des Geschäftsablaufes beider Studienakademien
- Wahrnehmung spezifisch hochschuladäquater Angelegenheiten und Aufgaben im Führungsteam sowie repräsentativer Sonderaufgaben
- Dienstvorgesetzter des nichtpädagogischen Personals der Studienakademien
- Vorbereitung und Durchführung von Beschaffungen nach öffentlichem Auftragswesen sowie Verantwortung für die Gesamtbeschaffung der Studienakademien

- konzeptionelle Vorbereitungen für Baumaßnahmen und Begleitung von deren Umsetzungen
- Erarbeitung von Informations- und Entscheidungsvorlagen für alle zu verantwortenden Aufgaben

Ihr Profil:

- vertiefte betriebswirtschaftliche und/oder rechtswissenschaftliche Kenntnisse auf der Grundlage eines Hochschulabschlusses (Diplom/Master/2. Juristisches Staatsexamen)
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung als Führungskraft in Wirtschaft, Verwaltung oder Wissensmanagement
- Fach- und Entscheidungskompetenz, hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, selbständige eigenverantwortliche, ergebnisorientierte und vorausschauende Arbeitsweise sowie Durchsetzungsstärke
- souveränes Auftreten und ausgeprägtes Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit, soziale Kompetenz und gute Kommunikationsfähigkeit

Die Berufsakademie Sachsen strebt eine bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf an. Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbung von Frauen. Schwerbehinderte Bewerber\_innen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Ferner weisen wir darauf hin, dass im Zusammenhang mit der Bewerbung entstandene Kosten leider nicht erstattet werden können.

Sind Sie interessiert und überzeugt, dass Sie über die genannten Voraussetzungen verfügen? Dann richten Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Beurteilungen, lückenloser Tätigkeitsnachweis, insbesondere die Darstellung der fachpraktischen Berufserfahrungen) bis zum **11. September 2021** mit der Kennziffer BA 03/2021 an **direktion.dresden@ba-sachsen.de** (bitte in einer PDF-Datei) oder folgende Anschrift:

Berufsakademie Sachsen  
Staatliche Studienakademie Dresden  
Sekretariat der Direktion  
Hans-Grundig-Straße 25  
01307 Dresden



**Ausschreibung**

Die **Stadtverwaltung Reichenbach** im Vogtland sucht zum 1. September 2022

einen Auszubildenden (m/w/d)  
zur/zum

**Verwaltungsfachangestellten**

Fachrichtung Landes- u. Kommunalverwaltung

Wir bieten eine zukunftsorientierte, abwechslungsreiche dreijährige Ausbildungsstelle in einer modernen Verwaltung.

Neben der praktischen Ausbildung in den Ämtern der Stadtverwaltung Reichenbach werden die fachlichen und methodischen Kenntnisse durch die Berufsschule in Zwickau vermittelt.

Das Ausbildungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD).

Nach erfolgreich abgeschlossener Ausbildung sind Sie befähigt, als Beschäftigte/r in den verschiedenen Bereichen der öffentlichen Verwaltung tätig zu werden.

**Voraussetzungen:**

- erfolgreicher Abschluss der Realschule beziehungsweise Abitur

**Was erwarten wir von Ihnen:**

- gute bis sehr gute Leistungen in den Fächern Deutsch, Mathematik und Informatik
- aufgeschlossenes, freundliches und zuverlässiges Auftreten
- teamfähig, belastbar, flexibel und verantwortungsbewusst

Wenn Sie in einer dienstleistungsorientierten Verwaltung arbeiten möchten, dann richten Sie Ihre Bewerbung unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufes, Kopien der letzten zwei Schulzeugnisse, Praktika-Beurteilungen und gegebenenfalls Abschlusszeugnisse spätestens bis zum **22. Oktober 2021** vorzugsweise auf elektronischem Wege an die Stadtverwaltung Reichenbach.

E-Mail: [personalwesen@reichenbach-vogtland.de](mailto:personalwesen@reichenbach-vogtland.de)  
Postanschrift: Stadtverwaltung Reichenbach  
Stabsstelle,  
Hauptverwaltung/Personalwesen  
Markt 1, 08468 Reichenbach

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über das Vorliegen einer Schwerbehinderung beziehungsweise Gleichstellung ist bitte in Kopie beizufügen.

Wir möchten darauf hinweisen, dass wir als Einrichtung des öffentlichen Dienstes für die Teilnahme am Eignungstest sowie an Vorstellungsgesprächen keine Reisekosten erstatten können.

Datenschutzhinweise: Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage [www.reichenbach-vogtland.de](http://www.reichenbach-vogtland.de) unter der Rubrik Service/Datenschutz.

Die **Stadtverwaltung Reichenbach** beabsichtigt, in der Abteilung Bauverwaltung/Liegenschaften/Gebäudemanagement die Stelle eines

**Objektmeisters (m/w/d)**

zum **1. März 2022** zu besetzen.

**Zu Ihren Aufgaben gehören im Wesentlichen:**

- überwiegend übliche Tätigkeiten eines Objektmeisters beziehungsweise Sportplatzwartes
- verantwortlich für Instandhaltung, Ordnung, Sicherheit, Reinigung und Heizung der jeweiligen Gebäude
- Pflege und Instandhaltung der Außenanlagen
- Überwachung und Verantwortung für Instandhaltung des Grundstückes mit seinen Einrichtungen (Bausubstanz, Gas- und Wasserversorgungs-, Entwässerungs-, Elektro-, Heizungsanlagen, Feuerlöscheinrichtungen und so weiter)
- Verantwortlichkeit für die Verschlusssicherheit der Objekte
- Ausführung der Anliegerpflichten
- Pflege und Wartung von Arbeitsmaschinen
- Bedienung Brandmeldeanlage, Einbruchmeldeanlage und ähnlicher technischer Einrichtungen
- Funktionskontrollen nach Einweisung für Tafeln, automatische Türschließer, FI-Schutzschalter, Leitern und Tritte sowie weiterer notwendiger Einrichtungen

**Wir erwarten:**

- Abschluss einer handwerklichen Berufsausbildung, vorzugsweise Elektriker, Elektroniker, Elektroanlagenmonteur; sowie ähnliche Ausbildung mit gleichwertigem Abschluss
- handwerkliches Interesse und Geschick, Berufserfahrung ist erwünscht
- körperliche Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Arbeit mit flexiblen Arbeitszeiten sowie an Wochenenden nach Bedarf
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft, privaten PKW für dienstliche Fahrten einzusetzen (Erstattung entstehender Kosten nach Sächsischen Reisekostengesetz)
- selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise und Zuverlässigkeit

- Flexibilität, Engagement, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Grundkenntnisse in Englisch

**Wir bieten:**

- Einstellung auf unbestimmte Zeit
- Eingruppierung nach der Entgeltgruppe 4 TVöD
- Besetzung einer Vollzeitstelle mit wöchentlich 40 Stunden Arbeitszeit
- Probezeit 6 Monate
- Betriebliche Altersvorsorge
- Gleitende Arbeitszeit

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über das Vorliegen einer Schwerbehinderung beziehungsweise Gleichstellung ist bitte in Kopie beizufügen.

Bewerbungen richten Sie bitte mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugnisabschriften, Qualifizierungsnachweisen, Arbeitszeugnissen und Beurteilungen **bis zum 15. Oktober 2021** an **Stadtverwaltung Reichenbach im Vogtland, Stabsstelle, Abt. Hauptverwaltung/Personalwesen, Markt 1, 08468 Reichenbach im Vogtland, E-Mail: [personalwesen@reichenbach-vogtland.de](mailto:personalwesen@reichenbach-vogtland.de)**

Weiterhin ist der Antrag auf ein **erweitertes Führungszeugnis** nach § 30a Absatz 1 Nummer 2 des Bundeszentralregistergesetzes als Belegart OE von Ihnen bei Ihrer Meldebehörde zu stellen. Bei Antragstellung ist diese Stellenausschreibung der Meldebehörde vorzulegen. Das Führungszeugnis wird direkt an die Stadtverwaltung Reichenbach versendet und ist Grundvoraussetzung für eine eventuelle Einstellung. Als Beantragungsnachweis ist die Quittung der Bewerbung beizufügen.

Wir möchten darauf hinweisen, dass wir als Einrichtung des öffentlichen Dienstes für die Teilnahme an Vorstellungsgesprächen keine Reisekosten erstatten können.

Datenschutzhinweise: Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage [www.reichenbach-vogtland.de](http://www.reichenbach-vogtland.de) unter der Rubrik Service/Datenschutz.

**Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig****Fakultät Wirtschaftswissenschaft und  
Wirtschaftsingenieurwesen  
Stellenbeschreibung für Professur (W2)****„Recht, insbesondere Wirtschaftsprivatrecht“ (1/2 Stelle)  
Kenn-Nummer: WW071-1**

Zu vertreten ist das Lehrgebiet

**Wirtschaftsprivatrecht**

mit den dazugehörigen Vorlesungen, Übungen und Seminaren sowie der Betreuung von studentischen Projekten. Ferner sind wirtschaftsrechtliche Grundlagenvorlesungen an anderen Fakultäten der Hochschule zu erbringen und bei Bedarf auch Grundlagenvorlesungen im öffentlichen Recht zu halten. Die Lehrangebote erfolgen in deutscher und englischer Sprache.

Darüber hinaus wird eine Qualifikation auf mindestens einem der nachfolgenden Rechtsgebiete erwartet: In erster Linie Recht der Digitalisierung, Arbeitsrecht, Bank- und Kapitalmarktrecht, Steuerrecht, darüber hinaus auch Wettbewerbs- und Immaterialgüterrecht sowie Compliance und Wirtschaftsstrafrecht. In den genannten Fachgebieten sind fundierte theoretische Kenntnisse und relevante praktische sowie didaktische Erfahrungen des Stelleninhabers/der Stelleninhaberin notwendig. Wünschenswert sind darüber hinaus auch anerkannte Forschungs- und Publikationstätigkeiten sowie Drittmittelinwerbungen.

Die Stelleninhaberin/Der Stelleninhaber soll eine in der Rechtswissenschaft promovierte Persönlichkeit sein, die die juristischen Staatsprüfungen mit überdurchschnittlichen Ergebnissen abgeschlossen hat und das Bürgerliche Recht mit Schwerpunkten im Allgemeinen Teil, dem Schuldrecht und im Sachenrecht sowie das Handels- und Gesellschaftsrecht unter besonderer Berücksichtigung mindestens eines weiteren speziellen Rechtsgebietes vertreten kann.

Die Tätigkeit der Stelleninhaberin/des Stelleninhabers beinhaltet darüber hinaus die Mitarbeit im Bachelor- und Masterprogramm, aktive Mitwirkung in der akademischen Selbstverwaltung und Betreuung von Abschluss- und Studienarbeiten. Weiterhin gehören eine lehrbegleitende Forschung sowie eine fachübergreifende Beratung für verwandte Fachgebiete zu den Aufgaben der Professur. Erfahrungen im Einwerben von Drittmitteln sind wünschenswert.

Die Bewerberin/Der Bewerber muss verfügen über:

- Abschluss der juristischen Staatsprüfungen mit überdurchschnittlichen Ergebnissen,
- relevante praktische Erfahrungen im Berufsgebiet
- fundierte theoretische Kenntnisse des Wirtschaftsprivatrechts, die zur Übernahme von Lehrveranstaltungen in den juristischen Grundlagenmodulen sowie auf mindestens einem der nachfolgenden Rechtsgebiete befähigen, werden erwartet: In erster Linie Arbeitsrecht, Bank- und Kapitalmarktrecht, Steuerrecht, Recht der Digitalisierung, darüber hinaus auch Wettbewerbs- und Immaterialgüterrecht sowie Compliance und Wirtschaftsstrafrecht,
- umfassende Fach- und Methodenkenntnisse in den oben genannten Rechtsgebieten,
- wissenschaftliche Publikationen in den oben genannten Gebieten,
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Durchführung von fachbezogenen Forschungsprojekten,
- Lehrerfahrung im Berufsgebiet und gute didaktische Fähigkeiten,

- Teamfähigkeit und explizite Bereitschaft, an der Gremienarbeit und der sonstigen akademischen Selbstverwaltung der Fakultät aktiv mitzuwirken,
- sehr gute Englischkenntnisse, die die Übernahme von Lehrveranstaltungen in englischer Sprache ermöglichen,
- Erfahrungen im Einwerben von Drittmitteln sind wünschenswert.

**Die Stelleninhaberin beziehungsweise der Stelleninhaber muss die Einstellungs- und Eignungsvoraussetzungen nach § 58 des Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetzes erfüllen.** Dazu zählen ein abgeschlossenes Hochschulstudium (nachgewiesen durch Urkunde und Zeugnis), pädagogische Eignung (nachgewiesen durch Evaluationen, Teilnahmezertifikate didaktischer Weiterbildungen oder Ähnlichem), Abschluss einer Promotion (nachgewiesen durch die Promotionsurkunde) sowie eine fünfjährige Berufspraxis, wovon drei Jahre außerhalb des Hochschulbereiches ausgeübt worden sein müssen (beispielsweise durch Arbeitszeugnisse, Referenzschreiben oder Ähnlichem nachgewiesen). Die Stelleninhaberin/Der Stelleninhaber muss darüber hinaus bereit und in der Lage sein, die weiteren in § 67 des Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetzes aufgeführten Pflichten wahrzunehmen.

Die Stelle ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** unbesetzt im Angestelltenverhältnis zu besetzen.

Die Professur ist in Teilzeit zu besetzen (1/2 Stelle).

Die Hochschule strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Wissenschaft und Lehre an. Qualifizierte Wissenschaftlerinnen sind deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit tabellarischem Lebenslauf, Darstellung der wissenschaftlichen Arbeiten, beglaubigten Kopien von Abitur- und Diplom-/Masterzeugnissen sowie der Diplom-/Master-, Promotions- und gegebenenfalls der Habilitationsurkunde sind schriftlich unter **Angabe der Kenn-Nummer** bis zum **3. Oktober 2021** zu richten an die

**Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig  
Dezernat Personal, PF 30 11 66, 04251 Leipzig.**

**Des Weiteren bitten wir um Einreichung eines Lehr- und Forschungskonzeptes für die ausgeschriebene Professur.**

Alternativ können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen auch in elektronischer Form an [stellenausschreibung@htwk-leipzig.de](mailto:stellenausschreibung@htwk-leipzig.de) senden. Bitte beachten Sie in diesem Fall, dass die geforderten beglaubigten Kopien von Abitur- und Diplom-/Masterzeugnissen sowie der Diplom-/Master-, Promotions- und gegebenenfalls der Habilitationsurkunde im Laufe des Bewerbungsverfahrens, spätestens zum Termin der Probelehrveranstaltung, nachgereicht werden müssen. Weiterhin weisen wir Sie darauf hin, dass Ihre Daten während der Übermittlung im Internet standardmäßig nicht geschützt sind. Verwenden Sie im Zweifelsfall unsere Postanschrift, um uns vertrauliche Informationen mitzuteilen.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden von der HTWK Leipzig nicht erstattet. Bitte legen Sie für die Rücksendung Ihrer Bewerbung einen entsprechend frankierten Umschlag bei.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise unter [www.htwk-leipzig.de/hochschule/stellenausschreibungen](http://www.htwk-leipzig.de/hochschule/stellenausschreibungen).

Die **Landeshauptstadt Dresden** ist eine von hoher Lebensqualität, sozialer und kultureller Vielfalt geprägte Großstadt. Ihr Reichtum ist vielfältig: Barocke Baudenkmale und überwältigende Kunstschatze treffen auf eine pulsierende Wissenschaft und Forschung. Die Weite der Elbwiesen, ihre Schlösser und Weinberge beeindrucken zahlreiche Gäste aus dem In- und Ausland. In Dresden, als wachsende Großstadt mit circa 560.000 Einwohnern, lässt es sich nicht nur hervorragend leben und wohnen, sondern auch arbeiten.

Als Arbeitgeberin bietet die Landeshauptstadt Dresden ein breites Spektrum unterschiedlicher Einsatzmöglichkeiten und persönlicher Entfaltung. Die Aufgaben sind vielfältig, jeden Tag gilt es, an der Gestaltung der Stadt und ihrer zahlreichen bürgerschaftlichen Anliegen mitzuwirken.

Die Gleichbehandlung aller sich bewerbenden Personen ist uns nicht nur gesetzlicher Auftrag, sondern eine Selbstverständlichkeit.

Im Amt für Gesundheit und Prävention, Sachgebiet Umwelt- und Wasserhygiene der Landeshauptstadt Dresden, ist die Stelle

### **Fachkraft für Hygieneüberwachung**

(m/w/d)

Chiffre: 53210804

zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen.

Bewerbung bis: 20. September 2021

Arbeitszeit: Vollzeit, 40 Stunden pro Woche

Entgeltgruppe: 9a TVöD-V

Tätigkeitsbereich: Gesundheit und Hygiene

### **Was wir bieten**

- tarifliches Entgelt plus Jahressonderzahlung
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche im Kalenderjahr
- Betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes)
- Familienfreundlichkeit (zum Beispiel durch flexible Arbeitszeit)
- umfangreiche Qualifizierungsangebote
- gesundheitsfördernde und -erhaltende Maßnahmen im Rahmen unseres Betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Vergünstigungen im Personennahverkehr (Job-Ticket)

### **Diese Aufgaben erwarten Sie**

- eigenverantwortliche Durchführung der Hygieneüberwachung auf Grundlage der gesetzlichen Vorgaben und hygienerelevanten Normen mit Prüfung und Kontrolle von Wasserversorgungsanlagen (zentrale Wasserwerke, dezentrale kleine Wasserwerke, Kleinanlagen zur Eigenversorgung, mobile Versorgungsanlagen, Anlagen zur ständigen Wasserverteilung, Anlagen zur zeitweiligen Wasserverteilung) und von Einrichtungen (Bekkenbäder, Badegewässer, Kleinbadeteiche, Saunen, Sport- und Campinganlagen); Entnahme von amtlichen Wasserproben

- eigenverantwortliche Beratung von Bürgerinnen und Bürgern sowie Institutionen zu Fragen der Wasser- und Umwelthygiene sowie des Gesundheitsschutzes
- Ortsbesichtigungen bei komplexeren Sachverhalten, Probenentnahmen und orientierende Messungen von raumklimatischen Faktoren wie Kohlenstoffdioxid, Luftfeuchte und Raumlufttemperatur; individuelle hygienisch-gesundheitliche Wertung der Situation, Beratung zu möglichen Ursachen und Aufzeigen von Lösungswegen bei beispielsweise Schimmelpilzbefall in Innenräumen
- selbstständige Bearbeitung von Beschwerden auf dem Gebiet der Umwelthygiene bei lärm-, luft- und abfallbedingten Beeinträchtigungen (Ortsbesichtigungen, Wertung der Situation, Abstimmung mit Behörden, Abfassung von Stellungnahmen)

### **Das bringen Sie mit**

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung
- zur Fachkraft für Hygieneüberwachung oder
- zum/zur Hygieneinspektor/-in, Gesundheitsaufseher/-in oder
- Hygienetechniker/-in beziehungsweise Techniker/-in für Reinigungs- und Hygienetechnik oder
- zum/zur Fachpfleger/-in für Hygiene oder vergleichbar

### **Sie sollten darüber hinaus**

- die Grundschulung zur Erlangung der Sachkunde Trinkwasserprobenentnahme erfolgreich absolviert haben (wünschenswert),
- fundierte Fachkenntnisse auf den Gebieten des Infektionsschutzgesetzes (IfSG), der Mikrobiologie sowie des Bau-, Umwelt- und Verwaltungsrechts vorweisen können,
- über Kenntnisse hygienerelevanter Normen, Rechtsverordnungen und Empfehlungen verfügen,
- eine Fahrerlaubnis der Klasse B besitzen sowie die Bereitschaft zur gegebenenfalls Nutzung des eigenen PKW (gegen Wegstreckenentschädigung) mitbringen,
- die Bereitschaft besitzen, lange Dienste bis 18 Uhr und gegebenenfalls Sonderdiensten abzusichern.

Haben Sie Lust, Ihr Können und Ihre Ideen in der Landeshauptstadt Dresden einzubringen? Erfüllen Sie die Anforderungen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Unterlagen online über [bewerberportal.dresden.de](http://bewerberportal.dresden.de). Aus Sicherheitsgründen können nur Anhänge im PDF-Format angenommen werden.

Bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung und des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes in maschinenlesbarer Form im Personalmanagementsystem gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter: [www.dresden.de/stellen](http://www.dresden.de/stellen).